

Tietosuojailmoitus: yhdistetty rekisteröidyn informointiasiakirja (Tietosuoja-asetuksen (2016/679) artikla 13 ja 14).

1. Tietosuojailmoituksen nimi	ESR-hankkeisiin osallistuvien henkilötietojen käsittely
2. Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Hämeen ammattikorkeakoulu Oy ja Hämeen ammatti-instituutti Oy</p> <p>Osoite PL 230 (Visamäentie 35 A), 13101 Hämeenlinna</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin: (03) 6461, sähköpostiosoite: hamk@hamk.fi</p>
3. Yhteys henkilörekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Puhelin Toni Pulliainen +358505764221</p>
4. Tietosuoja-vastaava	<p>Tietosuojavastaavan yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kari Kataja• tietosuojavastaava@hamk.fi• Hämeen ammattikorkeakoulu Oy, tietosuojavastaava, PL 230, 13101 Hämeenlinna
5. Rekisteröidyt	Rekisterissä ovat ESR-hankkeissa määritellyt osallistujat. Osallistujalla tarkoitetaan HAMK ja HAMIn ulkopuolista hankkeen kohderyhmään kuuluvaa henkilöä.
6. Käsittelyn oikeusperuste	<p>Tietojen käsittelyperuste on yleinen etu. Tiedot kerätään henkilön suostumuksella. Tiedot kerätään paperilomakkeella, jonka allekirjoittamalla henkilö antaa luvan henkilötietojensa rekisteröimiseen ja käyttämiseen ESR-toimista säädetyllä tavalla. Henkilö voi kokonaan tai osittain olla antamatta henkilötietojaan.</p> <p>Rekisterin henkilötietojen käsittely perustuu:</p> <ul style="list-style-type: none">- EU:n yleisasetus 1303/2013- EU:n ESR-asetus 1304/2013- Laki alueiden kehittämisestä ja rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista (7/2014)- Laki alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta (8/2014)- Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisestä ja rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista (356/2014)- Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta (357/2014)- Valtioneuvoston asetus rakennerahastosta osarahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (358/2014)
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Kerättävien tietojen tarkoituksena on osoittaa, kuinka hyvin ESR-hankkeen tavoitteissa on onnistuttu.</p> <p>Tietojen keräämisen tarkoituksena on seurata sitä, että ESR-ohjelman toimenpiteet kohdistuvat niihin ihmisiin, joihin Euroopan sosiaalirahaston rahoitusta on Euroopan komission hyväksymässä Suomen rakennerahasto-ohjelmassa tarkoitettu käytettävän.</p>

<p>8. Rekisterin henkilötietosisältö ja säilytysajat</p>	<table border="1"> <tr> <td>Tietoryhmän nimi</td> </tr> <tr> <td>Nimi</td> </tr> <tr> <td>Henkilötunnus</td> </tr> <tr> <td>Yhteystiedot</td> </tr> <tr> <td>Työllisyystilanne</td> </tr> <tr> <td>Koulutustausta</td> </tr> <tr> <td>Perhesuhteet</td> </tr> <tr> <td>Ulkomaalaistaustaisuus tai kuuluminen (kyllä/ei)</td> </tr> <tr> <td>Vammaisetuus tai vamma (kyllä/ei)</td> </tr> <tr> <td>Asunnottomuus tai asunnottomuusuhan alainen (kyllä/ei)</td> </tr> <tr> <td>Sukupuoli</td> </tr> </table> <p>Tiedot on säilytettävä 10 vuotta hankkeen rahoituspäätöksessä vahvistetusta hankkeen päättymispäivästä.</p> <p>Tuen myöntävä viranomais voi jatkaa säilyttämisaikaa EU:n yleisasetuksen 1303/2013 140 artiklan 1 kohdan neljännen alakohdan nojalla.</p>	Tietoryhmän nimi	Nimi	Henkilötunnus	Yhteystiedot	Työllisyystilanne	Koulutustausta	Perhesuhteet	Ulkomaalaistaustaisuus tai kuuluminen (kyllä/ei)	Vammaisetuus tai vamma (kyllä/ei)	Asunnottomuus tai asunnottomuusuhan alainen (kyllä/ei)	Sukupuoli
Tietoryhmän nimi												
Nimi												
Henkilötunnus												
Yhteystiedot												
Työllisyystilanne												
Koulutustausta												
Perhesuhteet												
Ulkomaalaistaustaisuus tai kuuluminen (kyllä/ei)												
Vammaisetuus tai vamma (kyllä/ei)												
Asunnottomuus tai asunnottomuusuhan alainen (kyllä/ei)												
Sukupuoli												
<p>9. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä.</p>											
<p>10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tiedot syötetään ESR Henkilö -järjestelmään, jonka omistaa työ- ja elinkeinoministeriö. Työ- ja elinkeinoministeriöllä on nimettyjen henkilöiden osalta oikeus tarkastella kaikkia tietoja lakien ja asetusten asettamissa rajoissa.</p> <p>Hanketta rahoittavalla viranomaisella ei ole oikeutta vaatia hanketoteuttajaa luovuttamaan osallistujatason tietoja. Rahoittavalla viranomaisella on oikeus kuitenkin varmentaa alkuperäisten lomakkeiden olemassaolo ja sisältö, joihin rekisteriin tallennetut tiedot perustuvat. Hankkeelle rahoituksen myöntäneen viranomaisen tarkastajalla on oikeus pyytää hanketoteuttajaa vain näyttämään, mutta ei luovuttamaan tulostetta tai kuvaa, suoraan ESR Henkilö -järjestelmästä toimenpiteen osallistujien tiedot jäljitysketjun todentamiseksi. Sama koskee myös muita hanketta tarkastavia kansallisia ja EU:n viranomaisia.</p>											
<p>11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>											
<p>12. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Tiedot kerätään henkilöiltä paperilomakkeilla. Paperilomakkeita säilytetään kassakaapissa ja hävitetään lukitussa paperinkeräysastiasa.</p> <p>Lomakkeita ei saa kopioida eikä tallentaa sähköisessä muodossa.</p> <p>B ATK:illa käsiteltävät tiedot Tiedot on tallennettu ESR Henkilö -tietojärjestelmään. Järjestelmään kirjaudutaan henkilökohtaisen Katso-tunnistautumispalvelun kautta. Järjestelmässä on lisäksi jokaisella hankkeella oma salasana, joka on tiedossa valituilla projektin henkilöillä sekä valituilla taloushallinnon henkilöillä. Yhteishankkeissa pääsy järjestelmään on vain päätoteuttajalla.</p>											

13. Rekisteröidyn oikeudet	<p>EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) antaa rekisteröidylle seuraavat oikeudet:</p> <p>Oikeus peruuttaa suostumuksen Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa suostumuksensa. (artikla 7)</p> <p>Oikeus saada pääsy tietoihinsa Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja. Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy tietoihinsa. Tarkastusoikeudesta voidaan periä maksu tai siitä voidaan kieltäytyä, jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti. (artikla 12 ja artikla 15)</p> <p>Oikeus tietojen oikaisemiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon oikaisemista (artikla 16). Korjaamispyyntö tehdään kirjallisesti.</p> <p>Oikeus tietojen poistamiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa poistamista, jos yksi seuraavista toteutuu (artikla 17):</p> <ul style="list-style-type: none">• Henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin• Rekisteröity peruuttaa suostumuksen, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta• Rekisteröity vastustaa käsittelyä eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä (artikla 21)• henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti• henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi; <p>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Rekisteröidyllä on oikeus käsittelyn rajoittamiseen, jos yksi seuraavista toteutuu (artikla 18):</p> <ul style="list-style-type: none">• Rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden• Käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista• Rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi• Rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä artikla 21 kohdan nojalla odotettaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet perusteet rekisteröidyn perusteet. <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Rekisteröidyllä on oikeus saada koneluettavassa muodossa häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on rekisterinpitäjälle toimittanut, mikäli käsittely perustuu suostumukseen ja käsittely tapahtuu automaattisesti. (artikla 20)</p> <p>Pyynnöt näiden oikeuksien käyttämiseen osoitetaan: Hämeen ammattikorkeakoulu Oy Tietosuojavastaava PL 230 (Visamäentie 35 A) 13101 Hämeenlinna</p>
-----------------------------------	---

14. Automaattinen päätöksenteko	Rekisterissä ei tehdä automaattista päätöksentekoa
15. Oikeus tehdä valitus	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle.