

Tietosuojailmoitus (Tietosuoja-asetuksen (2016/679) artikla 13 ja 14).

1. Tietosuojailmoituksen nimi	Opiskelijaksi hakevan henkilötietojen käsittely (Hakijarekisteri (HAMK) / korkeakoulujen hakurekisteri (OPH))	
2. Rekisterinpitäjä	Nimi Hämeen ammattikorkeakoulu Oy	
	Osoite PL 230 (Visamäentie 35 A), 13101 Hämeenlinna	
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin: (03) 6461, sähköpostiosoite: hamk@hamk.fi	
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Leena Luoma	Puhelin 050 574 5314
4. Tietosuojavastaava	Tietosuojavastaavan yhteystiedot: <ul style="list-style-type: none"> Kari Kataja tietosuojavastaava@hamk.fi Hämeen ammattikorkeakoulu Oy, tietosuojavastaava, PL 230, 13101 Hämeenlinna 	
5. Rekisteröidyt	Rekisterissä ovat HAMKiin opiskelijaksi hakeneet tai ilmoittautuneet.	
6. Käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittely perusteena on yleinen etu. Pääasiallisina säädöksinä ovat Ammattikorkeakoululaki 932/2014, Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista 1129/2014 ja Laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä 884/2017.	
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Hakijarekisterissä käsitelläänkö hakijoiden henkilötietoja, että voidaan varmistaa valintaperusteiden mukainen valintaprosessi. Henkilötietojen käsittelyllä varmistetaan hakijoiden oikeusturva ja korkeakoulun viranomaistiedonkeruun toteutuminen. Korkeakoulu käsittelee hakijan henkilötietoja, että pystyy toteuttamaan ammattikorkeakoululle määritellyjä tehtäviä. Henkilötietojen käsittelyllä varmistetaan hakijoita tasapuolisesti kohteleva valintaprosessi.	
8. Rekisterin henkilötietosisältö ja säilytysajat	Tietoryhmän nimi	Säilytysaika
	1. Opintopolun kautta hakeneet¹	
	Hakijatiedot	säilytetään pysyvästi
	- etunimi, sukunimi	säilytetään pysyvästi
	- henkilötunnus/syntymäaika	säilytetään pysyvästi
	- oppijan kansallinen tunniste (OID)	säilytetään pysyvästi
	Yhteystiedot	säilytetään pysyvästi
	Tietojen luovutusluvut	säilytetään pysyvästi
	Koulutustausta	säilytetään pysyvästi
	Työkokemus	säilytetään pysyvästi
	Hakukohteet	säilytetään pysyvästi
	Valintakoepisteet	säilytetään pysyvästi
	Valinnan tulokset	säilytetään pysyvästi
	Valintakoevastaukset	1 v
Erityisjärjestelydokumentit	2 kk (oikaisupyynnön käsittelyaika)	

	Opiskelupaikan vastaanottotieto	säilytetään pysyvästi
	Ilmoittautumistieto	säilytetään pysyvästi
	2. Avoimeen ammattikorkeakouluun ilmoittautuneet², vaihto-opiskelijaksi hakeneet, erikoistumiskoulutuksiin hakeneet (haku ei Opintopolussa)	
	Hakijatiedot	2 v, Avoin amk 2 kk
	- etunimi, sukunimi	2 v, Avoin amk 2 kk
	- henkilötunnus/syntymäaika	2 v, Avoin amk 2 kk
	Yhteystiedot	2 v, Avoin amk 2 kk
	Tietojen luovutusluvut	2 v, Avoin amk 2 kk
	Koulutustausta	2 v, Avoin amk 2 kk
	Työkokemus (ei avoin amk)	2 v
	Maksu- ja laskutustiedot	2 v, Avoin amk 2 kk
	3. Vaihto-opiskelijaksi hakeneet	
	Hakijatiedot	säilytetään pysyvästi
	- etunimi, sukunimi	säilytetään pysyvästi
	- syntymäaika	säilytetään pysyvästi
	- passin numero	säilytetään pysyvästi
	Yhteystiedot	säilytetään pysyvästi
	Vaihtojakson tiedot (vaihtotyyppi, vaihtojakson pituus)	säilytetään pysyvästi
	Hakemuksen liitteet (Learning Agreement, Transcript of Records)	säilytetään pysyvästi
	¹ Ks. Opintopolun tietosuojaseloste (www.opintopolku.fi)	
	² Säilytysaika perustuu oikaisupyynnön käsittelyaikaan.	
9. Säännönmukaiset tietolähteet	Ylioppilastutkintolautakunnalta saadaan ylioppilastutkintojen arvosanatiedot. Vaihto-opiskelijaksi hakeneiden osalta henkilö itse.	
10. Henkilötietojen vastaanottajat	<p>Tietoja luovutetaan hakijarekisteristä (Opintopolusta¹)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opiskelijaksi valitut: OILI, opiskelijaksi ilmoittautuminen ja lukukausi-ilmoittautuminen -palvelu (Tieteen tietotekniikan keskus Oy CSC) <p>Hakijarekisteristä voidaan luovuttaa tietoa tutkimuskäyttöä varten tutkimuslupamenettelyn kautta.</p> <p>Vaihto-opiskelijaksi hakeneiden tietoja luovutetaan liikkuvuusjärjestelmästä OKM:n/OPH:n AMK KOTA-tiedonkeruuseen.</p> <p>HAMKissa voidaan käyttää ulkopuolisia henkilötietojen käsittelijöitä (esim. tietoteknisiä palveluita tarjoavat yritykset), jotka käsittelevät henkilötietoja tehtyjen sopimusten mukaisesti.</p> <p>¹ Ks. Opintopolun tietosuojaseloste (www.opintopolku.fi)</p>	

11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
12. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Tulosteet hävitetään säilytysajan päättymisen jälkeen tietoturvallisesti. Aineistoja säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Tiedot on tallennettu tietojärjestelmään tai suojatulle verkkolevyille. Käyttäjillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset järjestelmään. Järjestelmän tai verkkolevyn tietoihin pääsevät ja niitä käyttävät vain ne henkilöt, joilla työnsä puolesta on niihin oikeus.</p> <p>Tietojen lainmukainen käsittely varmistetaan tietojen luokittelulla ja tietoaaineistojen käsittelysääntöjen mukaisella toimintatavalla.</p>
13. Rekisteröidyn oikeudet	<p>EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) antaa rekisteröidylle seuraavat oikeudet:</p> <p>Oikeus peruuttaa suostumuksen Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa suostumuksensa. (artikla 7)</p> <p>Oikeus saada pääsy tietoihinsa Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitellään häntä koskevia henkilötietoja. Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy tietoihinsa. Tarkastusoikeudesta voidaan periä maksu tai siitä voidaan kieltäytyä, jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti. (artikla 12 ja artikla 15)</p> <p>Oikeus tietojen oikaisemiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon oikaisemista (artikla 16). Korjaamispyyntö tehdään kirjallisesti. Opintopolun kautta hakeva henkilö pystyy itse korjaamaan hakuaihana yhteystietojaan.</p> <p>Oikeus tietojen poistamiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa poistamista, jos yksi seuraavista toteutuu (artikla 17):</p> <ul style="list-style-type: none">• Henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin• Rekisteröity peruuttaa suostumuksen, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta• Rekisteröity vastustaa käsittelyä eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä (artikla 21)• henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti• henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi; <p>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Rekisteröidyllä on oikeus käsittelyn rajoittamiseen, jos yksi seuraavista toteutuu (artikla 18):</p> <ul style="list-style-type: none">• Rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden

	<ul style="list-style-type: none">• Käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista• Rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi• Rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä artikla 21 kohdan nojalla odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut perusteet rekisteröidyn perusteet. <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Rekisteröidyllä on oikeus saada koneluettavassa muodossa häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on rekisterinpitäjälle toimittanut, mikäli käsittely perustuu suostumukseen ja käsittely tapahtuu automaattisesti. (artikla 20)</p> <p>Pyynnöt näiden oikeuksien käyttämiseen osoitetaan: Hämeen ammattikorkeakoulu Oy Tietosuojavastaava PL 230 (Visamäentie 35 A) 13101 Hämeenlinna</p>
14. Automaattinen päätöksenteko	Rekisterissä ei tehdä automaattista päätöksentekoa.
15. Oikeus tehdä valitus	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle.