

Tietosuojailmoitus (Tietosuoja-asetuksen (2016/679) artikla 13 ja 14).

1. Tietosuojailmoituksen nimi	Opiskelijan henkilötietojen käsittely	
2. Rekisterinpitäjä	Nimi Hämeen ammattikorkeakoulu Oy	
	Osoite PL 230 (Visamäentie 35 A), 13101 Hämeenlinna	
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin: (03) 6461, sähköpostiosoite: hamk@hamk.fi	
3. Yhteys henkilö rekisteriä koskevissä asioissa	Nimi Leena Luoma	Puhelin 050 574 5314
4. Tietosuojavastaava	Tietosuojavastaavan yhteystiedot: <ul style="list-style-type: none"> Kari Kataja tietosuojavastaava@hamk.fi Hämeen ammattikorkeakoulu Oy, tietosuojavastaava, PL 230, 13101 Hämeenlinna 	
5. Rekisteröidyt	Rekisterissä ovat HAMKin opiskelijat	
6. Käsittelyn oikeusperuste	Rekisterin henkilötietojen käsittely perusteena on yleinen etu. Pääasiallisina säädöksinä ovat Ammattikorkeakoululaki 932/2014 ja Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista 1129/2014.	
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Opiskelijarekisterissä ylläpidetään opiskelijoiden opiskelija-, opiskeluoikeus-, ohjaus- ja opintosuoritustietoja. Korkeakoulu käsittelee em. henkilötietoja varmistaakseen laadukkaat opiskelun, ohjauksen ja opetuksen prosessit. Ajan tasalla olevilla tiedoilla varmistetaan opiskelijoiden oikeusturva ja korkeakoulun viranomaistiedonkeruun toteutuminen.</p> <p>Korkeakoulu käsittelee opiskelijan henkilötietoja, että pystyy toteuttamaan ammattikorkeakoululle määritellyjä tehtäviä. Korkeakoulun on käsiteltävä opiskelijan henkilötietoja, että opiskelija voi opiskella, saada ohjausta, suorittaa opintoja ja/tai tutkinnon sekä saada opinnoistaan suoritustodistuksen ja tutkintotodistuksen.</p> <p>Opiskelijoiden oppimistapahtumissa syntyvää dataa mitataan, analysoidaan ja raportoidaan. Datan avulla kehitetään opiskelijoiden ohjausta sekä opetusta ja tuetaan oppimista.</p>	
8. Rekisterin henkilötietosisältö ja säilytysajat	Tietoryhmän nimi	Säilytysaika
	Opiskelijatiedot	säilytetään pysyvästi
	- etunimi, sukunimi	säilytetään pysyvästi
	- henkilötunnus	säilytetään pysyvästi
	- oppijan kansallinen tunniste (OID)	säilytetään pysyvästi
	- passin numero (vaihto-opiskelijat)	säilytetään pysyvästi
	Yhteystiedot	säilytetään pysyvästi
	Tietojen luovutusluvut	säilytetään pysyvästi
	Opiskeluoikeustiedot	säilytetään pysyvästi
	Ilmoittautumis- ja läsnäolotiedot	säilytetään pysyvästi
Henkilökohtainen opiskelusuunnitelma	säilytetään pysyvästi	

	Toteutukselle ilmoittautuminen	säilytetään pysyvästi
	Opintosuoritustiedot arviointineen	säilytetään pysyvästi
	Valmistumis-/tutkintotieto	säilytetään pysyvästi
	Arvioinnin perusteena oleva materiaali	3 vuotta toteutuksen päättymisestä
	Kansainvälinen liikkuvuus	säilytetään pysyvästi
	Lähiomaisen yhteystiedot (koskee alaikäisiä)	1 vuosi
	Opiskelijavaihdon dokumentit	6 vuotta
	Tutkinto-opiskelijoiden lukuvuosimaksutiedot	10 vuotta
	Tutkinto-opiskelijan apurahatiedot	10 vuotta
	Harjoittelupaikat	1 vuosi
	Opinnäytetyöpaikat	5 vuotta
	Opiskelun erityisjärjestelyihin liittyvät terveystiedot	2 kk (oikaisupyynnön käsittelyaika)
	Opinto-oikeuden jatkamishakemukseen liittyvät terveystiedot	2 kk (oikaisupyynnön käsittelyaika)
	Opintotukeen liittyvät tiedot	6 vuotta viimeisestä kirjoilla olosta
	Opintopsykologin lausunnot ja luki-testit	säilytetään pysyvästi
	Opiskelijaa koskevat kurinpitotiedot	5 vuotta
	Opiskelijoiden tekemät palvelupyynnöt	5 vuotta
	Opiskelutapahtumista syntyvä data	3 vuotta
9. Säännön- mukaiset tietolähteet	Opintopolku-hakijarekisteristä siirretään tiedot opiskelijaksi hyväksytyistä, jotka ovat vastaanottaneet opiskelupaikan. Siirretään opiskelijaksi valittujen tiedot hakulomakkeelta, jos hakeminen on tapahtunut muualla kuin Opintopolussa.	
10. Henkilötietojen vastaanottajat	Tiedot siirretään valtakunnalliseen VIRTA-opintotietopalveluun, jonne ne päivittyvät jatkuvasti eri viranomaisten tietotarpeita varten (Tieteen tietotekniikan keskus Oy CSC). Tietoja luovutetaan VIRTA-opintotietopalvelusta <ul style="list-style-type: none"> - OILI, opiskelijaksi ilmoittautuminen ja lukukausi-ilmoittautuminen -palvelu - KOSKI, opintosuoritukset ja opiskeluoikeudet (OPH) - KELA, opintojen eteneminen - VALVIRA, pätevyyksien vahvistaminen - FIONA-tutkimusaineistojen etäkäyttöympäristö (Tilastokeskus) - ARVO, opetushallinnon vaikuttavuustietopalvelu (OKM) - EMREX, opintotietojen siirtopalvelu (OKM) - TUUDO, opintotietojen henkilökohtainen käyttö (Caleidon Oy) - PURO, opintosuoritusten hyväksilukupalvelu (OKM) - Helsingin yliopisto, kansainvälinen maisterihaku - Oppijan seurantakyselyt (OKM) - LUMA-tutkimushanke (OKM) <p>Opiskelijarekisteristä voidaan luovuttaa tietoa tutkimuskäyttöä varten tutkimuslupamenettelyn kautta.</p> <p>HAMKissa voidaan käyttää ulkopuolisia henkilötietojen käsittelijöitä (esim. tietoteknisiä palveluita tarjoavat yritykset), jotka käsittelevät henkilötietoja tehtyjen sopimusten mukaisesti.</p>	

	Tärkeimpinä henkilötietoja käsittelevinä palveluntarjoajina toimivat Tieteen tietotekniikan keskus Oy CSC, Microsoft Oy ja Eduix Oy.
11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Mikäli henkilötietojen siirto EU tai ETA-alueen ulkopuolelle on tarpeen, noudatetaan Euroopan komission antamia tietosuojaa koskevia vakiolausekkeita, kuten EU:n mallisopimuslausekkeet tai EU:n ja Yhdysvaltojen välinen Privacy Shield - järjestely. Nämä lausekkeet ovat saatavilla tietosuojavastaavalta.
12. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Alkuperäisistä todistuksista otetaan kopiot HAMKin arkistoon, jossa ne säilytetään pysyvästi. Muut tulosteet hävitetään säilytysajan päättymisen jälkeen tietoturvasyistä. Aineistoja säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tiedot on tallennettu tietojärjestelmään tai suojatulle verkkolevyllä. Käyttäjillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset järjestelmään. Järjestelmän tai verkkolevyn tietoihin pääsevät ja niitä käyttävät vain ne henkilöt, joilla työnsä puolesta on niihin oikeus.</p> <p>Tietojen lainmukainen käsittely varmistetaan tietojen luokittelulla ja tietoa-aineistojen käsittelysääntöjen mukaisella toimintatavalla.</p>
13. Rekisteröidyn oikeudet	<p>EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679) antaa rekisteröidylle seuraavat oikeudet:</p> <p>Oikeus peruuttaa suostumuksen Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa suostumuksensa. (artikla 7)</p> <p>Oikeus saada pääsy tietoihinsa Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja. Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy tietoihinsa. Tarkastusoikeudesta voidaan periä maksu tai siitä voidaan kieltäytyä, jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti. (artikla 12 ja artikla 15)</p> <p>Oikeus tietojen oikaisemiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon oikaisemista (artikla 16). Korjaamispyyntö tehdään kirjallisesti. Opiskelija pystyy itse korjaamaan seuraavia tietoja: yhteystiedot, tietojen luovutuslupatiedot, asiointikieli ja laskutusosoite.</p> <p>Oikeus tietojen poistamiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa poistamista, jos yksi seuraavista toteutuu (artikla 17):</p> <ul style="list-style-type: none">• Henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin• Rekisteröity peruuttaa suostumuksen, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta• Rekisteröity vastustaa käsittelyä eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä (artikla 21)• henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti• henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai jäsenvaltion lainsäädäntöön perustuvan rekisterinpitäjään sovellettavan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi; <p>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Rekisteröidyllä on oikeus käsittelyn rajoittamiseen, jos yksi seuraavista toteutuu (artikla 18):</p>

28.6.2019

	<ul style="list-style-type: none">• Rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden• Käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista• Rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi• Rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä artikla 21 kohdan nojalla odotettaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut perusteet rekisteröidyn perusteet. <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Rekisteröidyllä on oikeus saada konelueuttavassa muodossa häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on rekisterinpitäjälle toimittanut, mikäli käsittely perustuu suostumukseen ja käsittely tapahtuu automaattisesti. (artikla 20)</p> <p>Pyynnöt näiden oikeuksien käyttämiseen osoitetaan: Hämeen ammattikorkeakoulu Oy Tietosuojavastaava PL 230 (Visamäentie 35 A) 13101 Hämeenlinna</p>
14. Automaattinen päätöksenteko	Rekisterissä ei tehdä automaattista päätöksentekoa
15. Oikeus tehdä valitus	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle.