

Tietosuojailmoitus: yhdistetty rekisteröidyn informointiasiakirja (Tietosuoja-asetuksen artikla 13 ja 14).

1. Tietosuojailmoituksen nimi	Valokuva-, video, ja muu audiovisuaalinen aineistorekisteri markkinointi- ja viestintätarkoitukseen	
2. Rekisterinpitäjä	Nimi Hämeen ammattikorkeakoulu Oy ja Hämeen ammatti-instituutti Oy	
	Osoite PL 230 (Visamäentie 35 A), 13101 Hämeenlinna	
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puhelin: (03) 6461, sähköpostiosoite: hamk@hamk.fi	
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Taru Kosunen Strateginen viestintä, Hämeen ammattikorkeakoulu Oy	Puhelin +358405345502 markkinointiviestinta@hamk.fi
4. Tietosuojava- taava	Tietosuojavaavaavan yhteystiedot: Kari Kataja tietosuojavaavaa@hamk.fi Hämeen ammattikorkeakoulu Oy, tietosuojavaava, PL 230, 13101 Hämeenlinna	
5. Rekisteröidyt	Henkilöt, jotka ovat antaneet suostumuksensa esiintyä Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n tai Hämeen ammatti-instituutin markkinointivalokuvissa, -videoissa, tai muussa markkinointiin tai viestintään tarkoitetussa audiovisuaalisessa materiaalissa. Suostumus on todennettu kirjallisesti allekirjoittamalla Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n kuvaus- ja julkaisulupa.	
6. Käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset sekä käsittelyn oikeusperuste, joita ovat: • Suostumus – henkilöt ovat suostuneet esiintymään Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n tai Hämeen ammatti-instituutti Oy:n valokuva-, video, tai muussa audiovisuaalisissa aineistoissa	
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Valokuvia, -videoita, tai muuta opetukseen, markkinointiin ja viestintään tarkoitettua audiovisuaalista materiaalia käytetään kaikkeen Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n ja Hämeen ammatti-instituutti Oy:n markkinointiin ja ulkoiseen ja sisäiseen viestintään. Aineistoa säilytetään Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:ssä sähköisessä muodossa ja se jaetaan henkilökunnan ja opiskelijoiden käyttöön sähköisissä kanavissa. Aineistoa jaetaan kolmansien osapuolten tarjoamiin palveluihin, kuten sosiaaliseen mediaan tai yhteistyökumppaneille, jotka käyttävät aineistoa Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n tai Hämeen ammatti-instituutti Oy:n markkinointiin ja viestintään omilla kanavissaan. Kuvausluvista syntyvä henkilörekisteri säilytetään paperisena kuvauksen vastuuhenkilön toimesta, paikassa johon on rajattu kulkuoikeus. Skannattuja kopiota kuvausluvista säilytetään sähköisesti kunkin kuvaustilanteen materiaaliarkistossa, jonne on rajattu pääsy.	
8. Rekisterin henkilötietosisältö ja säilytysajat	Tietoryhmän nimi	Säilytysaika
	Markkinointikuvat, -videot ja muu aineisto	Säilytetään pysyvästi
	Aineistossa esiintyvien kuvasluvut: -Nimi, allekirjoitus, koulutus, kuvaustilanne sekä paikka ja aika	Säilytetään pysyvästi
9. Säännön mukaiset tietolähteet	Markkinointikuvissa, -videoilla tai muussa aineistossa esiintyvät henkilöt, jotka ovat antaneet kirjallisen (tai muuten todennettavan) suostumuksen aineistossa esiintymiseen.	
10. Tietojen säännön mukaiset luovutukset	Markkinointikuvia, -videoita ja muuta aineistoa voidaan luovuttaa kolmansille osapuolille, kun käyttötarkoituksena on Hämeen ammattikorkeakoulun markkinointi tai viestintä kolmannen osapuolen tarjoamassa kanavassa tai palvelussa. Kuvia, -videoita ja muuta aineistoa voidaan luovuttaa EU ja ETA –alueen ulkopuolelle. Markkinointikuvissa, -videoissa ja muussa aineistossa esiintyvien henkilöiden kuvauslupia ei luovuteta kolmansille osapuolille, eikä EU ja ETA- alueen ulkopuolelle.	

<p>11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Markkinointikuvia, -videoita ja muuta aineistoa voidaan siirtää EU ja ETA –alueen ulkopuolelle. Markkinointikuvissa, -videoissa ja muussa aineistossa esiintyvien henkilöiden kuvauslupia ei siirretä EU ja ETA-alueen ulkopuolelle.</p>
<p>12. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Markkinointikuvissa, -videoissa ja muussa aineistossa esiintyvät henkilöt todentavat suostumuksensa allekirjoittamalla kuvaustapahtuman kuvausluvan. Nämä kuvausluvut tallennetaan paperisena ja niitä säilytetään kuvaustilanteesta vastaavan henkilön toimipisteessä lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Markkinointikuvissa, -videoissa ja muussa aineistossa esiintyvien henkilöiden paperiset kuvausluvut skannataan ja niitä säilytetään sähköisesti samassa sijainnissa alkuperäisten valokuva-, video-, tai muun aineiston kanssa. Sähköisesti tallennettujen kuvauslupien käsittely on rajattua ja tietoihin pääsevät ja niitä käyttävät henkilöt, joilla on työnsä puolesta niihin oikeutus.</p> <p>Valokuva- ja videomateriaali jaetaan sähköisesti henkilökunnan ja opiskelijoiden käytettäväksi Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n valitsemissa, tietoturvallisia sähköisiä kanavia pitkin.</p>
<p>13. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) antaa rekisteröidylle seuraavat oikeudet:</p> <p>Oikeus saada pääsy tietoihinsa Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy tietoihinsa (artikla 12). Tarkastusoikeudesta voidaan periä maksu tai siitä voidaan kieltäytyä, jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti (artikla 12).</p> <p>Oikeus tietojen oikaisemiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon oikaisemista (artikla 16). Korjaamispyyntö tehdään kirjallisesti. Järjestelmää käyttävä henkilö pystyy itse korjaamaan omat tietonsa.</p> <p>Oikeus tietojen poistamiseen Rekisteröidyllä on oikeus vaatia henkilötietojensa poistamista artiklan 17 mukaisissa tilanteissa.</p> <p>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Rekisteröidyllä on oikeus käsittelyn rajoittamiseen artiklan 18 mukaisissa tilanteissa.</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Artiklan 20 tilanteissa rekisteröidyllä on oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.</p> <p>Pyynnöt näiden oikeuksien käyttämiseen osoitetaan: Hämeen ammattikorkeakoulu Oy Tietosuojavastaava PL 230 (Visamäentie 35 A) 13101 Hämeenlinna</p>
<p>14. Automaattinen päätöksenteko</p>	<p>Rekisterissä ei tehdä automaattista päätöksentekoa</p>
<p>15. Oikeus tehdä valitus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle.</p>