

AHOT-lomakkeen täyttäminen Pakissa

Kirjaudu Opiskelijan Pakkiin (pakki.hamk.fi) ja valitse AHOT. Hakemuksella voit hakea sekä opintojen hyväksilukemista että osaamisen näyttöä. Skannaa/kuvaa todistukset valmiiksi tiedostoiksi, jotka voit sitten liittää hakemukseesi sen täyttämisen yhteydessä.

1. Hakemuksen ensimmäinen osio **Uusi hakemus** on yhteinen molemmille AHOT-hakemuksille. Toimi näin:
 - Kirjaa ohjauskeskustelun ajankohdaksi joko kehityskeskustelun ajankohta (osaamisen näyttö) tai opintojen aloituspäivä, jolloin olet saanut tietoa hyväksilukumahdollisuuksista (hyväksiluku).
 - Lisää ryhmäsi vastuuopettajan nimi
 - **Tallenna.**
2. Jos haet **HYVÄKSILUKUA aiempiin opintoihisi perustuen**, toimi näin:
 - Aloita hakemuksen täyttäminen *Lisää suorituspaikka* -painikkeella.
 - a. Valitse **Tyyppi-kohtaan** oppilaitos ja täytä muut pakollisiksi merkityt osiot.
 - b. Lisää **aiempien opintojen todistus tai opintosuoritusote** ja tarvittaessa sisältökuvaus.
 - c. **Tallenna.**
 - Siirry hakemuksella kohtaan **Opinnot tai osaamiset**, ja valitse painike Lisää aiemmin suoritettu korkeakoulutasoinen opinto.
 - a. Täytä Aiemmin suoritettu opinto -kohtaan aiemmin suorittamasi opintojen nimi kaksi kertaa eli Suomeksi-kenttään ja Englanniksi-kenttiin (Opettajankoulutuksessa ei tarvitse kirjoittaa kenttään englanninkielistä nimeä).
 - b. Täytä muut pakollisiksi merkityt osiot.
 - c. Valitse hakemuksen käsittelijäksi Erityispedagogiikan perusopintojen osalta lehtori Simo Uusinoka ja muissa opinnoissa oma vastuuopettajasi.
 - **Poimi näkymän oikealta puolelta Opinto eli teema, josta haet hyväksilukua.** Voit tässä kohtaa hakea samalla koulutuksella useammasta teemasta hyväksilukua.
 - **Tallenna.**

- **HUOM!** Jos haet samalla koulutuksella useammasta teemasta hyväksilukua etkä ole varma, voidaanko kaikkia hyväksilukuja myöntää, toimi näin:
 - Aloita hakemuksen täyttäminen Lisää suorituspaikka -painikkeella (ks. yllä)
 - Siirry **Lisää aiemmin suoritettu korkeakoulutasoinen opinto** -painikkeella eteenpäin ja täytä pakolliset kohdat
 - Poimi yksi opinto eli teema, josta haet hyväksilukua. Tallenna.
 - Siirry uudelleen **Lisää aiemmin suoritettu korkeakoulutasoinen opinto** -painikkeeseen ja täytä pakolliset kohdat.
 - Poimi toinen opinto eli teema, jolla haet hyväksilukua. Tallenna. Ja tarvittaessa vielä uudelleen kohdat d-e.
- Voit lisätä samalle hakemukselle useampia suorituspaikkoja (=koulutuksia) ja opintoja, josta haet hyväksilukua. Aloita silloin täyttäminen uudelleen hakemuksen kohdasta Lisää suorituspaikka.
- Lopuksi **lähetä hakemus** (painike ylhäällä).

3. Jos haet OSAAMISEN NÄYTTÖÄ aiempaan työkokemukseesi perustuen, toimi näin:

- Aloita hakemuksen täyttäminen **Lisää suorituspaikka** -painikkeella.
 - Valitse tyypiksi **työkokemus** ja suorituspaikaksi **työpaikat**.
 - Täytä muut pakollisiksi merkityt osiot.
 - Lisää **työtodistuksesi** liitteeksi.
 - Tallenna**
- Siirry hakemuksella kohtaan **Opinnot tai osaamiset**, ja **valitse painike Lisää aiemmin hankittu muu osaaminen**.
 - Jätä Arviointi-kohta tyhjäksi.
 - Valitse oikea Suorituspaikka listalta.
 - Suorituspäivämääräksi voit valita työtodistuksen allekirjoituspäivän.
 - Lisää **perusteluihin** kuvaus työkokemuksen kautta saavuttamastasi osaamisesta suhteessa teeman/teemojen arviointikriteereihin. Voit myös tässä kohtaa ehdottaa näyttötapaa.
 - Valitse hakemuksen käsittelijäksi oma vastuuopettajasi.
- **Poimi näkymän oikealta puolelta Opinto eli teema, josta haet osaamisen näyttöä.** Voit tässä kohtaa hakea samalla työkokemuksella useammasta teemasta osaamisen näyttöä.
- **Tallenna.**

- **HUOM!** Jos haet samalla työkokemuksella useammasta teemasta osaamisen näyttöä etkä ole varma, voidaanko kaikkia osaamisen näyttöjä myöntää, toimi näin:
 - a. Aloita hakemuksen täyttäminen Lisää suorituspaikka -painikkeella (ks. yllä)
 - b. Siirry **Lisää hankittu muu osaaminen** -painikkeella eteenpäin ja täytä pakolliset kohdat
 - c. Poimi yksi opinto eli teema, josta haet osaamisen näyttöä. Tallenna.
 - d. Siirry uudelleen **Lisää aiemmin suoritettu korkeakoulutasoinen opinto** -painikkeeseen ja täytä pakolliset kohdat.
 - e. Poimi toinen opinto eli teema, jolla haet osaamisen näyttöä. Tallenna. Ja tarvittaessa vielä uudelleen kohdat d-e.
- Lopuksi **lähetä hakemus** (painike ylhäällä).