

## Ota käyttöön kirjaston tutkijapalvelut

HAMKin kirjasto ja TKI-tuen tiimi tukevat tutkimusta ja TKI-työtä eri tavoin aineistojen tarjoamisesta aineistohallintasuunnitelman tekoon, tiedonhankinnan ohjaukseen ja julkaisemisen tukeen.

### Aineistohallintasuunnitelmien ja DMPTuuli-työkalun tuki

Aineistohallintasuunnitelmien kommentointi ja neuvonta, DMPTuuli-työkalun käytön opastus.

Ota yhteyttä: [kirjasto.tki-tuki@hamk.fi](mailto:kirjasto.tki-tuki@hamk.fi) / Service Desk TKI-tuki

Aineistohallinta-sivusto  
<https://www.hamk.fi/tutkimus/aineistohallinta/>

### Julkaisemisen tuki

Julkaisemisen tukeminen, avustaminen julkaisu-suunnitelmien tekemisessä, julkaisupaikkojen valinnassa avustaminen, julkaisumaksuneuvonta, rinnakkaistallennus ja siihen liittyvät luvat.

Ota yhteyttä: [kirjasto.tki-tuki@hamk.fi](mailto:kirjasto.tki-tuki@hamk.fi) / Service Desk TKI-tuki

Avoin julkaiseminen -sivusto <https://www.hamk.fi/tutkimus/avoin-julkaiseminen/>

### Aineistojen käyttö

Käytä kirjaston painettuja ja elektronisia aineistoja, lainaa, uusi ja varaa. Ensimmäiseksi tarvitset kirjastokortin, jota voit hakea kätevästi HAMKAppin kautta.

Jos tarvitsemaasi aineistoa ei löydy kirjaston kokoelmista, tilaa se kaukopalvelun kautta. Voit myös tehdä hankintaehdotuksen kirjastolle.

Ota yhteyttä: [kirjasto.kaukopalvelu@hamk.fi](mailto:kirjasto.kaukopalvelu@hamk.fi) / Service Desk Kirjastopalvelut

### Työskentele kirjastossa

Valitse sopiva lukupaikka, työskentele yksin tai ryhmässä, käytä tietokoneita ja muita laitteita, tulosta, kopioi ja skannaa. Meiltä voit myös lainata tabletin käyttöösi.

### Koulutukset tutkijoille

Tutkijoille suunnatut koulutukset osana HAMK100-ohjelmaa kattavat muun muassa aineistohallintaan, julkaisemiseen, hankeviestintään ja tutkimusetiikkaan liittyviä asioita. Rääätälöimme koulutuksia myös tarpeesi mukaan tutkimusryhmällesi sopivaksi.

Ajankohtaiset koulutukset löydät HAMK100-koulutuskalenterista  
<https://hameenamk.sharepoint.com/henkilostovalmennus/SitePages/valmennukset.aspx>

Ota yhteyttä: [kirjasto.tki-tuki@hamk.fi](mailto:kirjasto.tki-tuki@hamk.fi) / Service Desk TKI-tuki

### Tiedonhankinnan ohjaus

Tiedätkö, miten voit käyttää HAMK Finnaa tai viitteidenhallintaohjelmistoja tutkimustyösi tukena? Käipaatko kertausta käytössä olevista tiedonhaun välineistä? Sovi henkilökohtainen ohjausaika tai poikkeakeskiviikon tietolounaalle Zoomissa klo 12-13.

Ota yhteyttä: [kirjasto.opetus@hamk.fi](mailto:kirjasto.opetus@hamk.fi)

### Hankkeiden tiedonhaut

Koulutukset, tutkimusyksiköt ja hankkeet voivat tilata asiantuntijamme suorittamaan tiedonhakuja ja kirjallisuusselvityksiä. Toimeksianto rääätälöidään aina tapauskohtaisesti. Toimeksiannon työaikakustannukset kohdennetaan hankkeelle/yksikölle, erillistä maksumaa ei peritä.

Ota yhteyttä: [kirjasto.opetus@hamk.fi](mailto:kirjasto.opetus@hamk.fi)

### Kerro kysymyksesi, pyydä ohjausta

Kysy chatissa, sähköpostitse, puhelimitse tai paikan päällä kirjastossa—me vastaamme. Kirjaston verkkosivuilta ja HAMKin Finnasta voit etsiä vastauksia silloinkin, kun kirjasto on suljettu.

Ota yhteyttä:  
[hamk.kirjasto@hamk.fi](mailto:hamk.kirjasto@hamk.fi) / Service Desk Kirjastopalvelut