

# Hybriditiimin ylikuormittuneen yhteistyön kehittäminen

Merja Saarela, Tutkijayliopettaja

HAMK Smart, Moniaistisuus ja avustava  
teknologia, Hybridiopetuksen ja –  
työskentelyn tavat ja taidot -hanke



[This Photo](#) by Unknown Author is licensed under [CC BY-NC-ND](#)

# Ongelma: Ylikuormittuminen vuorovaikutuksesta

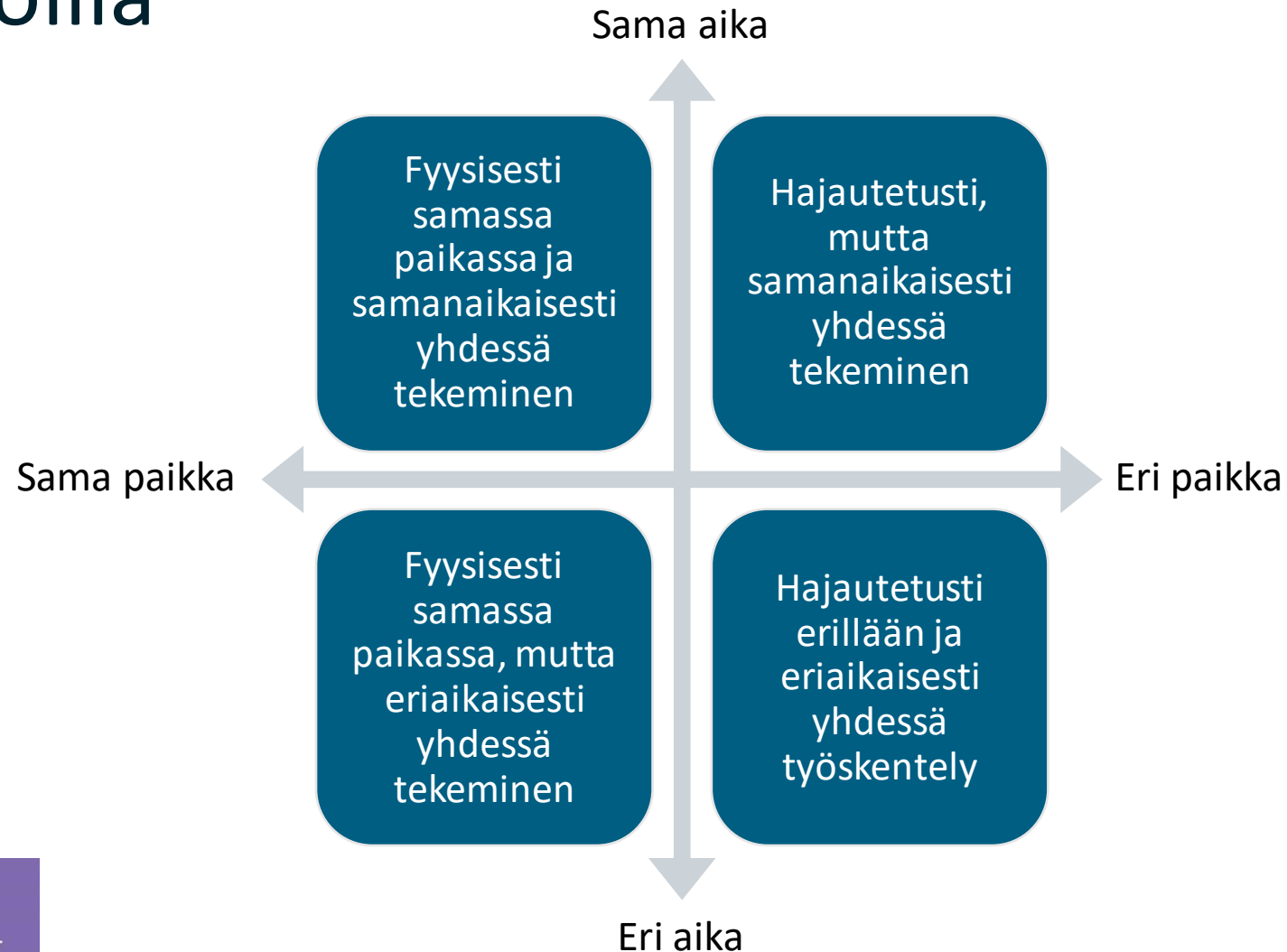
- Viimeisen vuosikymmenen aikana yhteistyön määrä on lisääntynyt työpaikoilla 50 % tai enemmän ja siihen kuluu 85 % tai enemmän useimpien ihmisten työviikoista (Cross 2021).
- Covid-19-pandemia sai luvut kipuamaan jyrkästi ylöspäin. Ääni- ja videopuheluajat kaksinkertaistuivat ja pikaviestiliikenne kasvoi 65 prosenttia. Kokoustaminen syrjäytti työhön aiemmin varatun keskittymisajan, minkä seurauksena työntekijöiden tuottavuus heikentyi (Cross 2021).
- Pandemian jälkeinen työhön paluu on korostanut tarpeita kehittää työskentelykulttuuria ja pakottanut muokkaamaan mm. tiimien johtamista ja yhteistyötapoja.

# Webinaarin tavoitteena

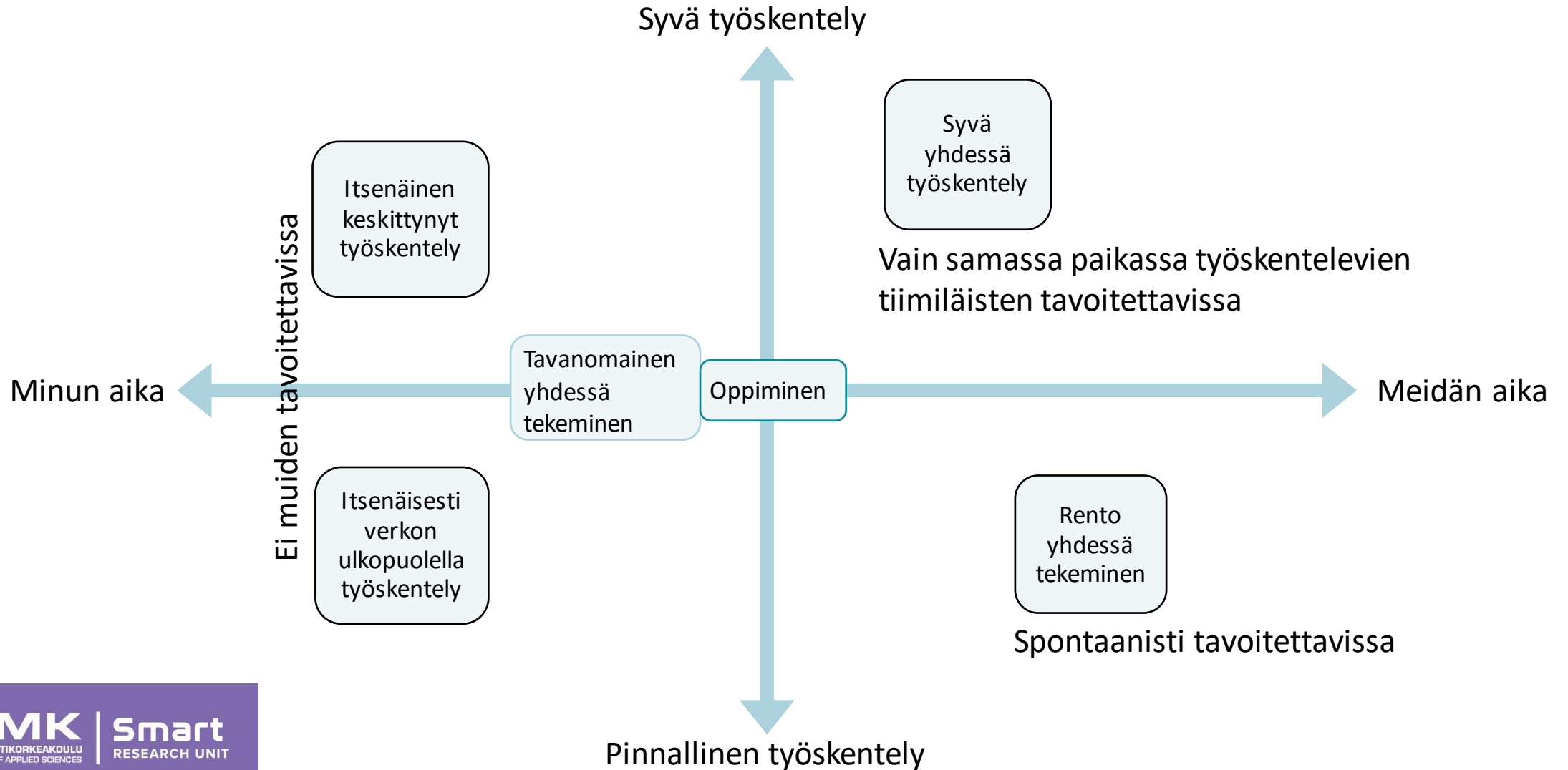
- On valottaa työskentelytapoja, joilla hybridisti toimivien tiimien yhteistyötä ja työskentelytapoja voidaan uudelleen määrittää.



# Yhteistyön toteutumismuotoja hybrideillä työpaikoilla



# Kuusi hajautettujen tiimien yhteistyömallia



# Samanaikainen vai eri aikainen työskentely?

## SAMANAIKAINEN

- Syvä yhdessä tekeminen
- Rento yhdessä tekeminen
- Häätötilanteiden hoitaminen
- Tiimin ryhmäytyminen
- Juhliminen
- Herkät aiheet

## NOPEUS & YHTEYS

## ERIAIKAINEN

- Syvä itsenäinen työskentely
- Yhdenvertainen osallistaminen
- Kiireettömät asiat
- Päätösten tekeminen
- Tavanomainen palaute
- Kriittiset aiheet

## REFLEKTIIVISYYS & TYYNEYS

## Oletuksena eri aikaisuus

Pyri ymmärtämään molempien mallien hyödyt ja milloin hyödyntää niitä

# Muutamia vinkkejä hybridin tiimityön organisoimiselle

- Hybridityöskentelystä kannattaa laatia yhdessä käsikirja
- Tiimien tulee tehdä itselleen työskentelysopimus, joka on optimoitu kunkin osallistujan työn ja muun elämän yhteensovittamiseksi
- Vältä Zoom-uupumista
  - Määritellä ennakkoon, mitkä asiat tarvitsevat samanaikaista keskustelua ja mitkä eivät
  - Rajoitakaa videopuhelut tiimin rakentamiseen, työpajoihin ja aivoriikkiin
  - Muu kommunikointi voi olla oletuksena eriaikaista, kuten teksti-, audio- tai videoviestien käyttäminen
- Dokumentoikaa kaikki
  - Jokaisen tiimin ja tiimiläisen tulisi panostaa systemaattiseen päätösten, tutkimusten, prosessien muutosten jne. dokumentoimiseen. Dokumentit ovat kaikkien saatavilla milloin tahansa.
- Optimoikaa samanaikaiset kokoukset
  - Kokousten osallistujia määrä pidetään pienenä (7 +/-2) – ”Amazon – kahden pizzan määrä”
  - Pidä kokousten pituus lyhyenä (15-25 min). Satsaa ennakoivalmisteluun. Organisoivat vastuut ja roolit.
  - Kokouskutsuissa, kokousten aloittamisissa selkeät tavoitteet ja visiot mitä halutaan saada aikaiseksi.
  - Määritä kokoukselle fasilitaattori, joka pitää tiimityöskentelyn ohjaksissa, jotta kaikki muut voivat osallistua yhdenvertaisesti
- Integroikaa saman- ja eriaikaisen yhdessä työskentelyn tapoja
  - työskentelytilat, joihin kaikki voivat osallistua ja jakaa ideansa, kommenttinsa audiona, videona, tekstinä
  - Samanaikaisista työskentelyistä dokumentoidaan pääasiat yhteenvedoiksi niille, jotka eivät olleet paikalla
- Tiimeillä pitää olla päätöstekemisen valtaa ja yhteisesti jaettu dokumentointitila

# Lähteet

- Burkus, David. (2021). *Leading From Anywhere: The Essential Guide to Managing Remote Teams*. Houghton Mifflin Harcourt. (Pää ideoiden esittelyvideo YouTubessa <https://youtu.be/gcJ3epMmCGw>)
- Cross, R. (2021). *Beyond collaboration overload. How to work smarter, get ahead and restore your well-being*. Harvard Business Review Press.
- Free webinar Remote, Not Distant. How to thrive a hybrid workplace. 17.8.2022, <https://youtu.be/1mSGSW1JJUQ>.
- Razzetti, G. (2022). [\*Remote not distant: Design a company culture that will help you thrive in a hybrid workplace\*](#). Liberationist.





# Kiitos!

Hybridisti toimiva tiimin tehokkuus luodaan yhteisillä pelisäännöillä ja kurinalaisuudella!

ITK-päivillä hybridihaasteista osallistava toimintasessio 6.10. klo 12.45-14.00 Sali 35, etäosallistuminen: <https://hamk.zoom.us/j/67631113444>

Yhteystiedot: merja.saarela@hamk.fi



**HAMK**  
HÄMEEN AMMATTIKORKEAKOULU  
HÄME UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES



Vipuvoimaa  
EU:lta  
2014-2020



Euroopan unioni  
Euroopan sosiaalirahasto

Hanke rahoitetaan osana unionin Covid-19-pandemian johdosta toteuttamia toimia. (REACT-EU)

**HAMK** | **Smart**  
HÄMEEN AMMATTIKORKEAKOULU  
HÄME UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES  
RESEARCH UNIT