

## AHOT-lomakkeen täyttäminen Pakissa: Hyväksilukeminen

Kirjaudu opiskelijan Pakkiin (pakki.hamk.fi) ja valitse AHOT. Skanna tai kuvaa todistukset valmiiksi tiedostoiksi, jotka voit sitten liittää hakemukseesi sen täyttämisen yhteydessä.

Hakemuksessa edetään **+** **painikkeiden** kautta. Hakemusta voi muokata kynäpainikkeiden kautta.

### 1. Valitse **+** **Uusi hakemus**

- Kirjaa ohjauskeskustelun päivämääräksi opintojen aloituspäivä.
- Valitse, että olet käynyt ohjauskeskustelun opinto-ohjaaja Anna Alftanin kanssa.
- **Tallenna luonnos ja aloita hakemuksen täyttäminen.**

### 2. Siirry hakemuksella **+** **Lisää suorituspaikka**

- Valitse Tyyppi-kohdasta **Oppilaitos**, ja täytä muut pakollisiksi merkityt osiot. Huomaa, että yliopistojen lista avautuu, kun valitset suorituspaikan tyyppiä Tiede- ja taidekorkeakoulut.
- Lisää **aiempien opintojen todistus tai opintosuoritusote** ja tarvittaessa sisältökuvaus.
- **Tallenna**

### 3. Siirry hakemuksella **+** **Lisää aiemmin suoritettu opinto**

- Valitse hyväksiluvun tyyppiä **Korvaaminen** (sisällyttäminen ei ole käytössä erityisopettajan- tai opinto-ohjaajankoulutuksissa).
- Valitse käsittelijäksi Anna Alftan.

### 4. Kirjaa aiemman suoritettuna koulutuksen tietoja valitsemalla **+** **Lisää opinto**

- Älä kirjoita mitään Tunnus-kohtaan.
- Kirjoita aiemmin suorittamasi koulutuksen nimi. Kirjoita koulutuksen nimi myös englanniksi, mikäli sinulla on se tiedossa. Käännöksen tekemisessä voit käyttää myös esim. Google-kääntäjää.
- Täytä muut pakollisiksi merkityt osiot.

**5. Siirry sivun keskellä näkyvään palstaan **Valitse HOPSin opinnoista**.**

- Valitse opintojakso, josta olet hyväksilukua hakemassa, painamalla ristipainiketta. Opintojakso siirtyy tällöin sivun vasemmalla puolella olevaan palstaan **Hakemuksen valitut opinnot**.
- **Tallenna.**

**6. Lopuksi **Lähetä hakemus** (painike hakemuksen yläosassa).**

**HUOM!** Jos haet samalla koulutuksella useammasta opintojaksosta hyväksilukua, etkä ole varma, voidaanko kaikkia hyväksilukuja myöntää, hae hyväksilukua aina yhdestä opintojaksosta kerrallaan. Tee jokaisesta hyväksiluettavasta opintojaksosta oma hakemus + **Lisää aiemmin suoritettu opinto** -painikkeen kautta lisäämällä sama koulutus uudelleen, ja kohdistu hyväksiluku aina eri opintojaksolle. Tällä tavalla hakemuksen käsittelijä pystyy tekemään sinulle opintojaksokohtaisia päätöksiä.